

## SİGORTA EKSPERLERİ YÖNETMELİĞİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

## Genel Hükümler

## Amaç ve kapsam

**MADDE 1 –** (1) Bu Yönetmeliğin amacı sigorta eksperlerinin niteliklerine ve faaliyetlerine dair usul ve esasları düzenlemektir. Bu Yönetmelik, eksperlerin niteliklerine, kuruluşlarına, faaliyetlerine, belge ve kayıt düzeni ile yapamayacakları işlere ilişkin usul ve esasları kapsar.

## Dayanak

**MADDE 2 – (Değişik:RG-8/5/2010-27575)**

(1) Bu Yönetmelik, 3/6/2007 tarihli ve 5684 sayılı Sigortacılık Kanununun 22 nci ve 32 nci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

## Tanımlar

**MADDE 3 –** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Birlik: Türkiye Sigorta ve Reasürans Şirketleri Birliğini,
- b) (Ek:RG-8/5/2010-27575)<sup>(1)</sup> Bölge: Hazine Müsteşarlığı tarafından belirlenecek il gruplarını,
- c) Ekspertiz: Sigortacılık Kanununun 2 nci maddesinin birinci fıkrasının (m) bendinde tanımlanan sigorta eksperlerini, <sup>(1)</sup>
- ç) İcra Komitesi: Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği nezdindeki Sigorta Ekspertiz İcra Komitesini, <sup>(1)</sup>
- d) Kanun: 3/6/2007 tarihli ve 5684 sayılı Sigortacılık Kanunu, <sup>(1)</sup>
- e) Levha: Sigorta eksperleri için Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği tarafından düzenlenecek faal olarak çalışanlara ilişkin kayıtları gösterir Levhayı, <sup>(1)</sup>
- f) Müsteşarlık: Hazine Müsteşarlığını, <sup>(1)</sup>
- g) Rapor: İçeriği, ekspertiz dallarına göre ve sigorta sözleşmesi hükümleri göz önünde tutularak Türkiye Sigorta ve Reasürans Şirketleri Birliğinin görüşü alınarak İcra Komitesince belirlenen ve Müsteşarlıkça onaylanan tek tip ekspertiz raporunu, <sup>(1)</sup>
- ğ) Ruhsatname: Sigorta ekspertiz faaliyetinin yürütülebilmesi için eksperlere Müsteşarlıkça verilen sigorta ekspertiz ruhsatnamesini, <sup>(1)</sup>
- h) (Ek:RG-8/5/2010-27575) SEGEM: 5684 sayılı Sigortacılık Kanununun 31 inci maddesine istinaden kurulan Sigortacılık Eğitim Merkezini, <sup>(1)</sup>
- ı) Sigorta şirketi: Türkiye’de kurulmuş sigorta şirketi ile yurt dışında kurulmuş sigorta şirketinin Türkiye’deki teşkilatını, <sup>(1)</sup>
- i) TOBB: Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğini, <sup>(1)</sup>
- j) Yetkili: Ekspertizlerin yönetim ve denetiminde bulunan kişiler ile ekspertiz adına imza atmaya yetkili olanları, <sup>(1)</sup> ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

## Ekspertiz Dalları, Sigorta Ekspertizlerinde Aranılan Nitelikler

## Ekspertiz dallarına göre ruhsatnameler

**MADDE 4 –** (1) Sigorta ekspertiz ruhsatnameleri Ek:1’de dökümü yapılan risk türlerine göre aşağıdaki ekspertiz dallarında ayrı ayrı verilir.

- a) Kara araçları,
- b) Hava, deniz ve demiryolu araçları,
- c) Emtia ve kıymete ilişkin nakliyat,
- ç) Yangın, doğal afet, kaza ve hırsızlık,
- d) Mühendislik,
- e) Kredi ve finans – Emniyeti suistimal, hukuksal koruma ve destek,
- f) Sağlık, hastalık ve ferdi kaza,
- g) Tarım ve hayvan hayat.

(2) Ek:1’de yer alan "sorumluluk genel" dalının alt dallarına ilişkin ekspertiz sorumluluğun türüne göre ilgili dalda ruhsatı bulunan eksperte yapılması esastır. Müsteşarlık, Birlik ve İcra Komitesinin görüşleri çerçevesinde, Ek:1’de yer alan "sorumluluk genel" dahil tüm dalların alt dallarının bir başka ekspertiz dalının altında değerlendirilmesine izin verebilir.

(3) Müsteşarlık, günün ihtiyaçlarına göre birinci fıkradaki ekspertiz dallarına ilave olarak yeni ekspertiz dalları ihdas edebilir.

## Gerçek ve tüzel kişi ekspertizlerinde aranılan nitelikler

**MADDE 5 -** (1) Sigorta ekspertiz faaliyetinde bulunacak gerçek kişilerde aşağıdaki nitelikler aranır:

- a) Türkiye’de yerleşik olması,
  - b) Medeni hakları kullanma ehliyetine sahip olması,
  - c) Kanunun 3 üncü maddesinin ikinci fıkrasının (a) bendinin dört numaralı alt bendinde belirtilen suçlardan hüküm giymemiş veya ceza almamış olması,
  - ç) İflas etmemiş ve konkordato ilan etmemiş olması,
  - d) Kara araçları ekspertiz dalında en az iki yıllık, diğer ekspertiz dallarında dört yıllık yükseköğretim kurumlarından mezun olması,
- (2) Ekspertiz faaliyetinde bulunacak tüzel kişilerde aşağıdaki nitelikler aranır:
- a) Merkezlerinin Türkiye’de bulunması,
  - b) İflas etmemiş ve konkordato ilan etmemiş olması,
  - c) Yetkililerinin, gerçek kişi ortaklarının ve tüzel kişi ortaklarının yetkililerinin Kanunun 3 üncü maddesinin ikinci fıkrasının (a) bendinin dört numaralı alt bendinde belirtilen suçlardan hüküm giymemiş veya ceza almamış olması, ayrıca iflas etmemiş ve konkordato ilan etmemiş olması,
  - ç) Mesleki faaliyetlerde şirketi imzası ile temsil ve ilzam eden yetkililerinin ekspertiz olması,
  - d) Ana sözleşmelerinin ilgili maddelerinde; esas faaliyet konusunun "münhasıran sigorta ekspertiz" olarak belirtilmesi, sigorta ekspertiz ile bağdaşmayan faaliyetlere yer verilmemesi, ana sözleşme değişikliklerinden önce gerekli mercilerden izin alınacağına dair bir hükmün bulunması,

- e) Ticari unvanlarında "sigorta" kelimesinin yanında "ekspert" kelimesinin veya türevlerinin kullanılması, sigorta eksperliği ile bağdaşmayan kelimelerin bulunmaması,
- f) Gerekli görülmesi halinde İcra Komitesince belirlenecek fiziksel, teknik ve idari altyapı ile insan kaynakları bakımından yeterli olması.

(3) (Değişik:RG-8/5/2010-27575) Uluslararası kabul görmüş sınavlar veya usullerle ekspertlik belgesi almış gerçek kişiler, aşağıdaki şartları sağladıkları ve Türk sigortacılık mevzuatı ile ilgili sınavı kazandıkları takdirde, sahip oldukları ekspertlik dalında, bu Yönetmelik hükümleri çerçevesinde ekspert olarak değerlendirilir:

- a) (Değişik:RG-8/5/2010-27575) Bu maddenin birinci fıkrasında belirtilen niteliklere sahip olmaları,
- b) Belge aldıkları ülke otoriteleri listesine kayıtlı olmaları,
- c) Belge aldıkları ülke otoritelerinden alacakları ve halen ekspert olarak faaliyette bulduklarını kanıtlayan belge getirmeleri.

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

#### Sigorta Ekspertliği Kursu, Sınavı, Stajı ve Ruhsatname

##### Kursların açılması, başvurular ve kabul

##### MADDE 6 – (Değişik:RG-8/5/2010-27575)

(1) Ekspert ihtiyacına ilişkin olarak iller veya bölgeler ve ekspertlik dalları itibarıyla yapılacak çalışmalar sonucunda Müsteşarlıkça ekspert ihtiyacı oluştuğuna kanaat getirilmesi halinde, yurt çapında veya il ya da bölge bazında ekspertlik kursları açılır. Açılacak bu kursların sonunda sınav yapılır.

(2) Bir ekspertlik dalı için ihtiyacın altında adayın ön kayıt yaptırmaması halinde o dalda kurs programı açılmayabilir. Bir dalda belirlenen ihtiyaçtan fazla müracaat olması halinde ön eleme sınavı yapılır.

(3) Ekspertlik dalı bazında açılacak kurslar çerçevesinde yapılacak ön eleme sınavına ilişkin usuller ile açılacak kursların tarihi, programı, kapsamı ve başvuru koşullarına ilişkin çalışmalar İcra Komitesinin görüşü alınarak SEGEM tarafından yapılır, Müsteşarlıkça karara bağlanır.

(4) Başvuru için kayıt ve kursa ilişkin bilgiler, kursların yurt çapında açılması halinde Türkiye genelinde yayımlanan günlük gazetelerden tirajı en yüksek on gazetenin ikisinde; kursların il veya bölge bazında açılması halinde ise yerel gazetelerde en az bir ay önce üç gün süre ile TOBB tarafından ilan edilir ve ayrıca Müsteşarlık, TOBB ve Birlik internet sayfalarında ilan edilir.

##### Kurslar ve kurs bitirme sınavları

##### MADDE 7 – (Değişik:RG-8/5/2010-27575)

(1) Ekspertlik kursları, bu Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde Müsteşarlıkça uygun görülecek kurumlarca SEGEM eşgüdümünde veya SEGEM tarafından yapılır.

(2) Kurs bitirme sınavlarının tarihi, kapsamı ve koşulları ile diğer usul ve esaslarına ilişkin çalışmalar İcra Komitesinin görüşü alınarak SEGEM tarafından yapılır, Müsteşarlıkça karara bağlanır. Kurs bitirme sınavları SEGEM tarafından yapılır.

(3) Başka ekspertlik dalında ruhsatı bulunan ekspertler, almak istedikleri yeni ruhsatla ilgili kursta daha önce aldıkları ve başarılı oldukları derslerden muaf tutulur.

(4) SEGEM, kursları tamamlayarak sınavları kazananları sınav sonuçlarına göre Müsteşarlığa ve İcra Komitesine bildirir. Müsteşarlıkça onaylanan adaylar, stajyer ekspert listesine alınmak üzere İcra Komitesine bildirilir.

##### Staj

##### MADDE 8 – (Değişik:RG-8/5/2010-27575)

(1) Ekspertlik kurs ve sınavını başarı ile tamamlayan adaylar, sınav sonuçlarının SEGEM tarafından duyurulduğu tarihten itibaren üç yıl içinde İcra Komitesine staj başvurusunda bulunur. İcra Komitesi başvuran adaylara en geç üç ay içinde staj planı ile ilgili bilgi verir.

(2) Kurs bitirme sınavını başarıyla tamamlayamayanlara iki sınava daha katılma hakkı tanınır. Sınavların hiçbirine katılmayan veya bu sınavlarda başarılı olamayan adaylar söz konusu ekspertlik alımı çerçevesinde haklarını kaybeder.

(3) Birinci fıkrada belirtilen süre içinde staja başlamak için başvurmamışların, ön eleme sınavına girmeden ekspertlik kursuna tekrar katılmaları gereklidir.

(4) Ekspertlik stajı, başvuru alan branşla aynı ekspertlik dalında ruhsatname sahibi ve en az beş yıl fiilen ekspertlik yapmış olup talepte bulunan ve İcra Komitesince seçilecek ekspertlerin yanında altı ay süreyle yaptırılır.

(5) Dördüncü fıkrada belirtilen ekspertlerin yanında ekspertz işlemlerinde yardımcı eleman şeklinde kadrolu olarak en az staj süresi kadar çalıştığını kanıtlayanlar için staj şartı aranmaz. Bu fıkrada belirtilen çalışma süresinin staj olarak kabulü için, çalışmanın sınav sonuçlarının SEGEM tarafından duyurulduğu tarihten en fazla beş yıl öncesine kadar yapılmış olması gerekir. Süresi dolmayanlar, eksik süre için aynı koşullarda stajı tamamlayabilir.

(6) Daha önce başka bir ekspertlik dalında ruhsatı bulunan ekspertler, ekspertlik ruhsatı talep ettikleri dalda ruhsatname sahibi ve en az beş yıl fiilen ekspertlik yapmış bir ekspertin yanında, sınav sonuçlarının SEGEM tarafından duyurulduğu tarihten itibaren asgari üç aylık süre içinde en az üç hasar dosyasında işlem yaptıklarını belgelemeleri kaydıyla stajlarını tamamlamış sayılır.

(7) Sınav sonuçlarının SEGEM tarafından duyurulduğu tarihten itibaren kadrolu olarak dördüncü fıkrada belirtilen ekspertlerin yanında çalışanların çalıştıkları süreler de staj süresinin hesabında dikkate alınır.

(8) Stajyer ekspertler, kendi başlarına ekspertz yapamaz.

(9) Ekspertiz esnasında stajyer eksperti de yanlarında bulundurmak için azami gayreti gösterir.

(10) İcra Komitesi, yanında staj yapılacak eksper bulunamaması veya stajın tamamlanamaması durumunda, süre ve adil bir dağılımı gözeterek, stajın bu Yönetmelikte öngörülen biçimde tamamlanması için gerekli tedbirleri alır.

(11) Yanında staj yapılan eksperler, İcra Komitesine stajyer eksperlerin staja başlama tarihini bildirir; üç ayda bir kişisel durumları, çalışmaları, başarı dereceleri hakkında düzenleyecekleri ara raporu, staj bitiminde ise eksperlik yapıp yapamayacağı hakkında kanaatlerini belirtir gerekçeli sonuç raporunu on işgünü içinde gönderir.

(12) İcra Komitesi, stajyer eksperlerin durumu hakkında eksperlerin sonuç raporlarının alınmasından sonra ara raporları da göz önünde tutarak, stajyer eksperlerin kendilerine ruhsatname verilmesine, staj sürelerinin uzatılmasına veya başka bir eksperin yanında yeniden staj yapmalarına veyahut eksper olamayacaklarına ilişkin görüşünü Müsteşarlığa yazılı olarak bildirir.

(13) Müsteşarlık, stajyer eksperlerin durumuna ilişkin İcra Komitesinin görüşünün yanı sıra, gerekirse, yanında staj yapılan eksperler tarafından düzenlenmiş ara ve sonuç raporlarında yer alan hususları da değerlendirmek suretiyle karar verir. Verilen bu kararın mahiyetine göre sonucu TOBB'a bildirir.

#### **Ruhsatname**

**MADDE 9 – (1) (Değişik:RG-8/5/2010-27575)** Ekspertiz olmaya hak kazananlara verilecek ruhsatname için, düzenleniş tarihleri son altı aydan eski olmamak kaydıyla Ek: 4 ila 8'de belirtilen bilgi ve belgeler aranır. Bu bilgi ve belgelerle TOBB'a veya görevlendireceği odalara başvuruda bulunulur.

(2) Belgeleri tamam olan adayların ruhsatnameleri TOBB'ca hazırlanır ve onaylanarak ilgililere iletmek üzere Müsteşarlığa gönderilir.

(3) Gerekli tüm belgeleri tamamlanarak TOBB tarafından Müsteşarlığa bildirilen eksperlere Müsteşarlıkça ruhsatnameleri verilir.

(4) Ruhsatnamelerin şekli İcra Komitesinin önerisi ile Müsteşarlıkça belirlenir, basımı TOBB'ca yapılır.

#### **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

##### **Levha, Kimlik, Eğitim, Bilgi Kayıtları ve Değişiklikler**

#### **Levha**

**MADDE 10 – (1)** Ruhsatnamelerini alan eksperler TOBB tarafından internet sayfasında yapılan duyuruları esas alarak başvuruda bulunur. Levhaya kayıt için uygun başvurular İcra Komitesinin kararlarıyla düzenlenen usuller çerçevesinde gerçekleştirilir.

(2) Tüzel kişi eksper adına faaliyette bulunan gerçek kişi eksperler, bu faaliyetleri süresince Levhadaki tüzel kişinin kaydına kadrolu eksper olarak ayrıca işlenir.

(3) Levhaya kayıtlı eksperlerin yıllık aidatlarına ilişkin usul ve miktar İcra Komitesi tarafından belirlenir. Her yıla ilişkin aidat en geç 31 Aralık tarihine kadar ödenir.

(4) Ruhsatnamelerini alıp, Levhaya kaydolmayan eksperler TOBB'da ayrı bir listede tutulur.

#### **Ekspertiz kimliği**

**MADDE 11 – (1)** Levhaya kaydı yapılan gerçek kişi eksperlere, TOBB veya görevlendireceği odalarca eksperlik yapacakları dalları içeren ve Levhaya kayıtlı olduğunu gösterir fotoğraflı eksperlik kimliği verilir. Odalar bu hizmet karşılığı TOBB tarafından belirlenecek bir ücret alabilir. Söz konusu kimliğin içeriği İcra Komitesince belirlenip Müsteşarlıkça onaylanır.

(2) Ekspertizler, sigorta eksperti kimliğini talep edilmese dahi, görevleri sırasında ibraz eder.

(3) Ekspertizler, kimliklerin muhafazasından İcra Komitesine karşı sorumludur. Kimliklerin kaybedilmesi veya iadesine ilişkin hükümler İcra Komitesince belirlenir.

#### **Sigorta eksperti eğitimi**

**MADDE 12 – (1) (Değişik:RG-8/5/2010-27575)** Ekspertizler, tarihi ve programı önceden duyurulacak ve yılda bir kez beş iş gününü geçmemek üzere açılacak eğitime en az beş yılda bir katılır. Beş yıllık sürenin hesabında ruhsat tarihi veya yenileme tarihi esas alınır. Eğitimin süresi, kapsamı ve ücretine ilişkin çalışmalar İcra Komitesinin görüşü alınarak SEGEM tarafından yapılır. Bu eğitimlerin SEGEM tarafından yapılması esastır.

(2) Bu maddenin birinci fıkrasında belirtilen eğitimi süresi içerisinde almamış olan eksperlerin faaliyeti bu eğitim tamamlanıncaya kadar durdurulur.

#### **Bilgi kayıtları ve kayıtlara erişim**

**MADDE 13 – (1)** TOBB nezdinde tutulan Levhaya ilişkin bilgiler ve bilgilere dışarıdan erişim tanınacak yetkili kullanıcılar ve erişebilecekleri kayıtların içeriği ile erişim şekli TOBB'un görüşü alınarak Müsteşarlıkça belirlenir. Elektronik ortamda TOBB'a veya görevlendireceği odalara bildirim yapılmasına ilişkin usuller TOBB tarafından belirlenir.

(2) Ekspertizlere Müsteşarlık talimatları ile İcra Komitesince gerekli görülen karar ve duyuruların iletilmesi için TOBB tarafından gerekli tedbirler alınır.

#### **Değişikliklerin bildirilmesi**

**MADDE 14 – (1)** Ekspertizler, bu Yönetmelikte aranılan niteliklerinde ortaya çıkabilecek değişiklikleri, Levhaya işlenmek üzere, değişikliği takiben en geç üç iş günü içinde elektronik ortamda TOBB'a veya görevlendireceği odalara bildirir. Değişikliklere ilişkin belgeler ise TOBB'un görevlendireceği odalara teslim edilir.

#### **BEŞİNCİ BÖLÜM**

##### **Sigorta Ekspertizlerinin Görevleri, Çalışma Şekil ve Şartları**

#### **Ekspertizlerin görevleri**

**MADDE 15 – (1)** Ekspertizlerin asıl görevleri, sigorta edilen risklerin gerçekleşmesi sonucu ortaya çıkan kayıp veya hasarın neden ve niteliği ile miktarını bizzat inceleyip belirlemektir.

(2) Ekspertizler, konusu sigorta olmak kaydıyla, sözleşme öncesinde mutabakatlı kıymet ve ön ekspertiz raporlarının hazırlanması; hasar öncesinde ise hasar riski konusunda gözetim faaliyetlerinde bulunabilir.

(3) Bir ekspertiz, ekspertiz görevini aldıktan sonra, Levha kaydı silinmiş veya herhangi bir nedenle görevini tamamlayamayacak durumda ise, taraflar bir başka ekspertiz atayabilecekleri gibi, İcra Komitesinden bir ekspertiz görevlendirilmesini de talep edebilir.

#### **Ekspertiz tayini ve ekspertiz ücreti**

**MADDE 16 – (Mülga:RG-25/8/2015-29456) (3)**

**Sigorta şirketi ile sigortalı/sigorta ettirenin yükümlülükleri**

**MADDE 17** – (1) Sigorta şirketleri gerek atayacakları, gerekse sigortalı tarafından atanan eksperlerin Levhada kayıtlı olup olmadığını araştırmakla yükümlüdür. Aksi durumda söz konusu eksperlere görev verilemez.

(2) Eksperler, özellikle büyük tutarlı kayıp veya hasarlarda, gerekli gördükleri takdirde, tarafların yetkililerini incelemeye çağırabilir.

(3) Eksperler, kayıp veya hasar tespit çalışmalarında, mevzuata dayanarak, ilgililerinden, sigorta sözleşmesinin aslı veya sureti ile ilgili belge ve defterlerin kendilerine ibraz edilmesini isteyebilir, belgelerden suret alabilir. Sigorta şirketleri ve aracılara ile sigortalıların ve konu ile ilgili tarafların eksperlerin sağlıklı ve tarafsız görev yapmalarına yardımcı olur.

**Uzmanlık hizmetinden yararlanma**

**MADDE 18** – (1) Eksperler, ihtiyaç duyulması halinde, konusunda kendisini kanıtlamış uzmanlardan yararlanabilir. Bu durumda eksperler, uzmanlar işe başlamadan önce onların kimliği ile uzmanlık konularını kendilerini görevlendiren tarafa yazılı olarak bildirir ve incelemelerinde uzmanları yanlarında bulundurur. Aksi halde, uzman vasfı ile tayin edilen bu kişilerin tespitleri geçerli sayılmaz ve raporda yer almaz. Bu kişilere verilecek ücret ekspertiz ücretine dahil edilemez.

(2) Eksperleri tayin eden taraflar, ayrıca kendileri uzman tayin edebilir. Bu suretle tayin edilen uzmanların kimliği yazılı olarak eksperlere bildirilir. Bu uzmanların çalışma ve tespitleri bu Yönetmelik kapsamında değerlendirilemez ve kendilerine yapılan ödeme ekspertiz ücretine dahil edilemez.

**Milli servetin, çevrenin ve üçüncü kişilerin korunması**

**MADDE 19** – (1) Eksperler, incelemeleri sırasında, kayıp veya hasar miktarını en aza indirebilecek kurtarma imkanının bulunduğunu tespit etmeleri halinde, kurtarma çalışmalarının başlatılması için durumu ilgililere derhal bildirir.

(2) Eksperler, gerek milli servetin gerekse çevrenin ve üçüncü kişilerin korunması ve bilgilendirilmesi açısından;

a) Çevreye verilebilecek zararın durdurulması veya azaltılmasını teminen büyük hasarları,

b) Onarımın usulüne uygun yapıp yapılmadığının tespitini teminen hayati önemi haiz onarımları ve pert edilecek araçları önlem alınmak üzere ilgili kurumlara veya bu kurumlara iletmek üzere İcra Komitesine bildirir.

**Raporun hazırlanması ve sunumu**

**MADDE 20** – (1) (**Değişik:RG-8/5/2010-27575**) Eksperler, ekspertiz işlemini mümkün olan en kısa sürede tamamlar ve tespit edilen kayıp veya hasar miktarını talep edilmesi halinde taraflara bildirir. Ekspertiz işleminin beklenenden uzun sürmesi veya çeşitli nedenlerle nihai raporun hazırlanamaması hallerinde, eksper gecikme nedenlerini de açıklayan bir ara rapor düzenler.

(2) Ekspertiz sonunda, taraflarca kayıp veya hasarın miktarı üzerinde anlaşma sağlanmış ise imzalı mutabakatnameyi, anlaşma sağlanmamış ise anlaşmazlık zaptını raporuna ekler.

(3) (**Değişik:RG-8/5/2010-27575**) Eksperlerin taraflardan yazılı ya da ispatlanabilir iletişim kanallarıyla talep ettikleri bilgi ve belgelerin makul bir süre içinde temin edilmemesi durumunda, eksperler mevcut bilgi ve belgelere göre kanaatlerini oluşturarak ekspertiz raporunu tamamlayabilir.

(4) Eksperler, kayıp veya hasar ihbarlarında, talebin teminat kapsamında bulunmadığına ilişkin bulgular varsa bunları rapora ekler.

(5) Stajyer eksperler ekspertize katıldıkları raporlara imza atar. Bu eksperlerin imzaladığı raporlar yanlarında çalıştıkları eksperlerin imzalaması ile geçerli olur.

(6) Eksperler, düzenledikleri raporun birer nüshasını, ekspertiz işleminin tamamlandığı tarihten itibaren en geç yedi iş günü içinde imzalı olarak kendisini tayin eden tarafa verir.

(7) Raporların bir örneği, sigortalının talebi halinde eksper veya sigorta şirketince sigortalıya verilir.

(8) Raporlar, Müsteşarlığın izni olmadan üçüncü kişilere verilemez.

**ALTINCI BÖLÜM****Faaliyet Esasları, Tarafsızlık, Sorumluluk, Denetim ve Yaptırımlar****Faaliyet esasları**

**MADDE 21** – (1) Tüzel kişi eksperler, adlarına ekspertiz yapan gerçek kişi eksperlerin faaliyetleri dolayısı ile üçüncü kişilere verebilecekleri zararlardan sorumludur. Ancak, bu durum gerçek kişi eksperin bu Yönetmelikten gelen kişisel görev ve sorumluluklarını ortadan kaldırmaz.

(2) Bu Yönetmelikte sayılan şartları yerine getirerek kendilerine ruhsatname verilen eksperlerden, Levhada kayıtlı bulunanlar eksperlik yapabilir.

(3) Bir hasarda, birden fazla eksperlik dalını ilgilendiren hususların olması halinde, her hususa ilişkin ekspertiz o eksperlik dalında ruhsatnamesi olan eksperlerce ayrı ayrı yapılır.

**Tarafsızlık**

**MADDE 22** – (1) Eksperler, incelemelerini her halükarda, tarafsızlık ilkesini gözeterek yapar ve taraf tutma kuşkusuna bile yer bırakmadan raporlarını hazırlar.

(2) Eksperlerin, ekspertizi yapılacak değerlerin ve bunlara ilişkin diğer sigorta ettirilebilir menfaatlerin kendilerine ait olması, taraflardan biri ile ilgili bir şeyin satılması, hibe edilmesi, kiraya verilmesi, kiralanması, kullanım hakkı, eksperlik ücreti hariç olmak üzere borç alacak ilişkisi gibi haller tarafsızlığı şüpheye düşürecek önemli hallerden sayılır. Bu durumda, tarafların yeniden eksper tayin etmesi mümkündür.

(3) Eksperler ekspertiz işlemi için üzerinde anlaşılan ücretin dışında, tarafsızlıklarına şüphe düşürecek dolaylı veya dolaysız hiç bir menfaat sağlayamaz.

(4) (**Ek:RG-8/5/2010-27575**) Sigorta veya reasürans şirketlerinde çalışmış olup, bu Yönetmelik hükümleri çerçevesinde eksperlik görevine başlayacak olanlar, son çalıştıkları sigorta veya reasürans şirketinden ayrılış tarihlerinden itibaren, bir yıl süreyle ayrıldıkları sigorta veya reasürans şirketinden ekspertiz görevi alamazlar.

**Etik değerler ve meslek standartları**

**MADDE 23** – (1) Eksperler, meslek haysiyetine ve İcra Komitesince belirlenecek etik değerler ile mesleki standartlara uygun hareket etmek; kılık kıyafet, hal ve giidişe, beşeri ilişkilere ve bunların yanı sıra şirket unvanlarında ve ofis düzenlemelerinde gerekli titizliği en yüksek seviyede göstermek zorundadır.

**Bilgi ve belgelerin saklanması**

**MADDE 24** – (1) Eksperler, raporlara dayanak olan belgeler ile raporları, yapılacak denetimlerde ibraz edilmek üzere beş yıl süreyle düzenli bir şekilde saklar.

(2) (**Ek:RG-8/5/2010-27575**) Müsteşarlık, birinci fıkrada belirtilen belgeler ile raporların elektronik ortamda veya başka dayanıklı ortam ve araçlar vasıtasıyla saklanmasına ilişkin usul ve esasları belirlemeye yetkilidir.

**Sır saklama**

**MADDE 25** – (1) Ekspertler, incelemeleri sırasında ve daha sonra sigorta şirketi veya sigortalı hakkında öğrendiği kişisel veya ticari sır niteliğindeki bilgileri kanunen yetkili kılınmayan kişilere açıklayamaz, dolaylı veya dolaysız veremez.

**Denetim**

**MADDE 26** – (1) Ekspertlerin tüm faaliyetleri Müsteşarlıkça denetlenir.

**Levhadan silinme ve ruhsatname iptali**

**MADDE 27** – (Değişik:RG-8/5/2010-27575)

(1) Müsteşarlıkça yapılacak incelemeler sonucunda, ekspertlerin;

a) Faaliyetleri çerçevesinde yaptıkları iş ve işlemlerle sigorta sözleşmesine taraf olan kişilerin hak ve menfaatlerini tehlikeye düşürdüklerinin,

b) Mevzuata, sigortacılığın icaplarına ve iyiniyet kurallarına aykırı hareket etmek suretiyle sektöre olan güveni sarsıcı ve sektörün itibarını zedeleyici tutum ve davranış sergilediklerinin tespiti halinde faaliyetleri geçici olarak iki aydan altı aya kadar Müsteşarlıkça durdurulabilir. Faaliyetleri geçici olarak durdurulanlar, durumları Levhaya kaydedilmek üzere Müsteşarlıkça TOBB'a bildirilir.

(2) Ekspertlerin;

a) Tarafsızlıklarını yitirdiklerinin tespiti veya

b) Birinci fıkrada sayılan hususlarda faaliyetlerinin geçici olarak durdurulmasını takip eden bir yıl içerisinde aynı fiili tekrar etmeleri halinde ruhsatları Müsteşarlıkça iptal edilir.

(3) Müsteşarlıkça gerek bu madde hükümleri ve gerekse İcra Komitesince alınan kararlar çerçevesinde meslekten çıkarılmasına karar verilmesi neticesinde ruhsatnameleri iptal edilen kişiler Levhadan silinmek üzere TOBB'a bildirilir. Bu kişiler, bir daha ekspertlik yapamamak üzere, TOBB nezdinde tutulan ruhsatları iptal edilmiş ekspertler listesine dahil edilir.

(4) Levhadan kaydı silinerek ruhsatnameleri iptal edilenler, durumun kendilerine tebliği üzerine, sahip oldukları ruhsatname ve kimlikleri derhal TOBB veya yetkilendireceği odaya geri verir.

(5) Meslekten çıkarılmayı gerektiren haller dışında Levhadan silinmeye ilişkin işlemler İcra Komitesince yürütülür.

## YEDİNCİ BÖLÜM

### Tarım Sigortaları Havuzu Ekspertleri; Ekspertlik Belgeleri ve Kayıtlar

**Tarım sigortaları havuzu ekspertleri**

**MADDE 28** – (Değişik:RG-8/5/2010-27575)

(1) Tarım Sigortaları Havuzu ekspertleri, 14/6/2005 tarihli ve 5363 sayılı Tarım Sigortaları Kanunu çerçevesinde, bu Yönetmeliğin sınav, kurs ve staj hükümlerinden muaftır.

(2) Tarım Sigortaları Havuzu ekspertleri, Havuz adına yaptıkları risk inceleme ve hasar tespiti faaliyetleri ile ilgili disiplin uygulaması bakımından, Kanununun 26 ncı maddesinin beşinci fıkrasında belirtilen cezalara aykırı olmamak kaydıyla Tarım Sigortası Havuzunca yapılacak düzenlemelere tabidir.

(3) Tarım Sigortaları Havuzu ekspertleri, tarım ve hayvan hayat ekspertlik dalında da faaliyette bulunabilir.

**Tarım sigortaları havuzu ekspertlik belgeleri ve kayıt**

**MADDE 29** – (1) Tarım Sigortaları Havuzu ekspert adaylarının, ilgili mevzuat gereği Müsteşarlığa sunacakları belgeler TOBB'a gönderilir.

(2) Belgeleri tamam olan adayların ekspertlik belgeleri TOBB'ca hazırlanır ve onaylanarak ilgililere iletmek üzere Müsteşarlığa gönderilir.

(3) Gerekli tüm belgeleri tamamlanarak TOBB tarafından Müsteşarlığa bildirilen Tarım Sigortaları Havuzu ekspertlerine Müsteşarlıkça belgeleri verilir.

(4) TOBB'da ayrı bir liste halinde takip edilen Tarım Sigortaları Havuzu ekspertleri, ayrıca TOBB internet sayfasında duyurulur.

(5) Listeden geçici veya sürekli olarak silinecek ve bir daha ekspertiz yapamayacak Tarım Sigortaları Havuzu ekspertlerinin listeden silinme işlemleri Müsteşarlığın talimatı ile TOBB'ca takip edilir.

(6) Tarım Sigortaları Havuzu ekspertlik belgelerinin şekli ile Tarım Sigortaları Havuzu ekspertlerinin Listeye kayıt işlemlerinden alınacak ücret Tarım Sigortaları Havuzu İşletmesi ile TOBB arasında yapılacak protokol çerçevesinde belirlenir ve Müsteşarlıkça onaylanır. Tarım Sigortaları Havuzu ekspertlik belgelerinin basımı TOBB'ca yapılır.

## SEKİZİNCİ BÖLÜM

### Geçici ve Son Hükümler

**Geçiş hükümleri**

**GEÇİCİ MADDE 1** – (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte kara araçları ekspertlik dalında en az lise veya dengi okul, diğer ekspertlik dallarında dört yıllık yükseköğretim kurumlarından mezun olup;

a) Sigorta ve reasürans şirketlerinin hasar birimlerinde memur, şef yardımcısı, şef, uzman yardımcısı, uzman, sorumlu yardımcısı, sorumlu, müdür yardımcısı, müdür, departman yöneticisi yardımcısı, departman yöneticisi gibi ünvanlarla birinci ya da ikinci derece imza yetkisi ile beş yıl veya daha fazla süre görev yapanlar; risk mühendisliği birimlerinde risk mühendisi olarak birinci ya da ikinci derece imza yetkisi ile beş yıl veya daha fazla süre görev yapanlar,

b) Sigortacılıkta Yurt İçi Reasürans Havuzu Sistemini işleten reasürans şirketinin hasar birimlerinde beş yıl ve daha fazla süre asistan olarak çalışanlar,

c) Türk Loydunda beş yıl ve daha fazla süre sövveyör olarak çalışanlar,

ç) Gerçek veya tüzel kişi ekspertler nezdinde ekspertlik mesleğine ilişkin teknik konularda beş yıl ve daha fazla süre çalışanlar

6 ncı madde uyarınca yapılacak çalışmalar sonucunda belirlenecek eksper ihtiyacı çerçevesinde, bir defaya mahsus olmak üzere kurs düzenlenir.

(2) Bu kişilerin kursa katılabilmeleri için, ruhsatname istedikleri eksperlik dalında her yıl için en az bir hasar dosyasında yetkili olarak işlem yapmış olmaları şartı aranır.

(3) (Ek:RG-8/5/2010-27575) Birinci fıkranın (a), (b) ve (c) bendi kapsamındaki kişiler için, 8 inci maddenin dördüncü fıkrasında belirtilen staj süresi, üç ay olarak uygulanır.

#### Mevcut eksperlik belgeleri

**GEÇİCİ MADDE 2 –** (1) Mevcut Sigorta Ekspertiği Belgeleri, Müsteşarlıkça, bu Yönetmelikle belirlenen eksperlik dallarına denk gelen ruhsatnamelere dönüştürülür.

#### Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

**MADDE 30 –** (1) 11/5/1992 tarihli ve 21225 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sigorta Ekspertleri Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

#### Yürürlük

**MADDE 31 –** (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### Yürütme

**MADDE 32 –** (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Hazine Müsteşarlığının bağlı olduğu Bakan yürütür.

(1) Yönetmelikte yapılan değişiklikle 3 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi ile (g) bendinden sonra gelmek üzere sırasıyla bentler eklenmiş ve sonraki bentler buna göre teselsül ettirilmiştir.

(2) 8/5/2010 tarihli ve 27575 sayılı Resmî Gazete’de yönetmelik değişikliği ile 1 numaralı ekinde, 4 numaralı ekinde ve 5 numaralı ekinde yapılan değişiklikler yerine işlenmiştir.

(3) Bu değişiklik yayımı tarihinden 3 ay sonra yürürlüğe girer.

Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin		
	Tarihi	Sayısı
	22/6/2008	26914
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Mevzuatın Yayımlandığı Resmî Gazete’nin		
	Tarihi	Sayısı
1.	8/5/2010	27574
2.	25/8/2015	29456

DAL <sup>(2)</sup>	DAL <sup>(2)</sup>	ALT DAL <sup>(2)</sup>	
a	KARA ARAÇLARI	717	Motorlu Kara Taşıtları -Kasko
		737	Motorlu Kara Taşıtları Dışındaki Kara Taşıtları
b	HAVA, DENİZ VE DEMİR YOLU ARAÇLARI	712	Tekne-Deniz Araçları
		713	Raylı Araçlar Genel
		727	Uçak Tekne
		738	Nehir Araçları
		739	Göl Araçları
c	NAKLİYAT	710	Eretea
		711	Kıymet
f	YANGIN, DOĞAL AFET/ KAZA HIRSIZLIK	701	Yangın
		703	Zorunlu Deprem
		723	Cam Kırılması
		724	Hırsızlık
		740	İhtiyari Deprem
		741	Sel
		742	Deprem ve Sel Dışındaki Doğal Afetler
		743	Nükleer Enerji
		744	Toprak Kayması
		761	Patlama
d	MÜHENDİSLİK	765	Makine Kırılması
		766	Montaj
		767	İnşaat
		768	Elektronik Cihaz
		702	Kar Kaybı
		745	Tasitli Kredi
		746	Uzun Vadeli Konut Kredisi
		747	Tarım Kredisi
		748	İstihdam
		749	Çalışma Yaşamı

e	KREDİ/FİNANS	752	Hava Şartları	
		753	Genel Giderler	
		754	Beklenmeyen Ticari Giderler	
		755	Kredi-Borçun Ödenmemesi	
		756	İhracat Kredi	
		757	Piyasa Değerindeki Kayıp	
		758	Kira ve Gelir Kaybı	
		759	Diğer Finansal Kayıplar	
		EMNİYETİ SİSTİMAL, HUKUKSAL KORUMA,DESTEK	736	Emniyeti Sistimal Genel
			760	Hukuksal Koruma
798	Destek Genel			
f	SAĞLIK/ HASTALIK/FERDİ KAZA	718	Otobüs Zorunlu Koluk Ferdi Kaza	
		729	Uçak Yolcu Kaza	
		750	Ferdi Kaza	
		751	Uzun Süreli Ferdi Kaza	
		784	Sağlık	
		785	Hastalık	
		786	Seyahat Sağlık	
		790	İrat Ödemeleri	
		791	Diğerleri	
		792	Evlilik/Doğum Sigortası	
		793	Yatırım Fonu Sigortaları	
		794	Sermaye İfa Sigortası	
		795	Fon Yönetim Sigortası	
		796	Hastalık	
g	TARIM	775	Dolu Sera	
		776	Devlet Destekli Sera	
		777	Devlet Destekli Bütünsel Ürün	
		778	Devlet Destekli Sı Ürünleri	
		779	Devlet Destekli Hayvan Hayat	
		780	Hayvan Hayat	
		781	Kümes Hayvan Hayat	
		782	Devlet Destekli Kümes Hayvan Hayat	
	SORUMLULUK GENEL	714	Zorunlu Karayolu Taahhüt Mali Sorumluluk	
		715	Zorunlu Trafik	
		716	Motorlu Kara Taahhütleri İhtiyari Mali Sorumluluk	
		719	İşveren Mali Sorumluluk	
		720	Üçüncü Şahıslara Karşı Mali Sorumluluk	
		721	Asansör Kaza Üçüncü Kişilere Karşı Mali Sorumluluk	
		725	Tıpgaz Zorunlu Sorumluluk	
		726	Tehlikeli Maddeler Zorunlu Sorumluluk	
		728	Uçak Mali Sorumluluk	
		731	Özel Güvenlik Mali Sorumluluk	
		732	Zorunlu Sertifika Mali Sorumluluk	
		733	Mesleki Sorumluluk Sigortası	
		734	Kıyı Tesisleri Deniz Kirliliği Zorunlu Mali Sorumluluk	
		735	Tekne Sorumluluk	
		769	Yapı Denetim Zorunlu Mali Sorumluluk	

EK: 2

TAAHHÜTNAME

T.C. BAŞBAKANLIK  
HAZİNE MÜSTEŞARLIĞINA

5684 sayılı Sigortacılık Kanunu'nun 22 nci maddesinin onördüncü fıkrasının "Sigorta şirketlerinin, sigorta acentelerinin ve brokerlerin ortakları, yönetim ve denetiminde bulunan kişiler ve bunlar adına imza atmaya yetkili olanlar ile meslekî faaliyette bulunan şirket çalışanları sigorta eksperliği yapamaz; tüzel kişi sigorta eksperlerinin yönetim ve denetim kurullarında görev alamaz, imzaya yetkili olarak çalışamaz, bunlara ortak olamaz ve bunlardan ücret karşılığı herhangi bir iş kabul edemez. Bu sınırlandırmalar söz konusu kimselerin eş ve velayeti altındaki çocukları için de geçerlidir." hükmüne aykırı bir durumumun bulunmadığını beyan/taahhüt ederim.  
...../...../.....

(Gerçek kişi için)

Sigorta Eksperinin  
Adı Soyadı

(İmza)

(Tüzel kişi için)

Sigorta Eksperinin  
Unvanı

Tüzel Kişi Yetkilisinin  
Adı Soyadı

(İmza)

Sayfa 3





## TÜZEL KİŞİ EKSPERLER İÇİN ELEKTRONİK ORTAMDA ALINACAK İŞLEME BİLGİLERİ

EK 6

## ŞİRKET İÇİN

BAŞLIK	AÇIKLAMA
Şirket Unvanı	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak
Türü	Şirket türüne göre "LTD", "AŞ" vs şeklinde girilecek
Şirket Adresi	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak
Sermi	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak
Şirket İlçe	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak (Standart girilecek)
Şirket İl	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak (Standart girilecek)
Şirket Telefon No (1)	İlkodu-Telefon No
Şirket Telefon No (2)	İlkodu-Telefon No
Şirket Faks No	İlkodu-Faks No
Şirket E-Posta Adresi	Beyan ile alınacak (LEVHA KAYITINDAN SONRA STANDARTLAŞTIRILACAK)
Şirket İnternet Adresi	Beyan ile alınacak
Vergi Dairesi	Vergi Levhasından alınacak
Vergi No	Vergi Levhasından alınacak
İflas / Konkordato	Konkordato ilan ve iflas etmemiş ise "Y" işareti konulacak
Anasözleşme	Mevzuata uygun ise "Y" işareti konulacak ("Münhasıran sigorta eksperliği yapmak" ifadesi aranacak)
Ticaret Sicil Gazetesi	Mevzuata uygun ise "Y" işareti konulacak
Ticaret Sicil Tasdiğnamesi	Mevzuata uygun ise "Y" işareti konulacak
Taahhütname EK-2	Sigortacılık Kanunu 22/14 md. Taahhütname alınmış ise "Y" işareti konulacak
Bilgi Formu EK-3	Bilgi formunda mevzuata aykır bir hüküm varsa "Y" işareti konulacak
Fiziksel Altyapı	İcra Komitesince belirlenen şartlara uygunsa "Y" işareti konulacak
Teñnik Altyapı	İcra Komitesince belirlenen şartlara uygunsa "Y" işareti konulacak
İdari Ait Yapı	İcra Komitesince belirlenen şartlara uygunsa "Y" işareti konulacak
İnsan Kayımları	İcra Komitesince belirlenen şartlara uygunsa "Y" işareti konulacak
Ruhsatname Tarihi	Hazine'ce verilen ruhsatname tarihi
Ruhsatname No.su	Hazine'ce verilen ruhsatname no.su
Levha Kayıt Tarihi	İcra Komitesince başvuru tamamlanınca kayıt sırasına göre verilecek
Levha Kayıt No	İcra Komitesince başvuru tamamlanınca kayıt sırasına göre verilecek
Levha Kayıt Ücreti / Aidat	Başvuru sırasında ve her yıl ödenmişse "Y" işareti konulacak (İCRA KOMİTESİNCE DOLDURULACAK)
Akdiñlik	"AKTİF", bilgisi girilecek (sonra TOBB'CA "PASİF", "MEFAT", "İPTAL", "FESİH" vs işlenecek)
Ekspert Dernek Adı	Varsa üyesi olduğu "EKSPER DERNEK ADI" beyan ile alınacak; yoksa "YOK" yazılacak
Ekspert Dernek Üye No	Varsa üyesi olduğu "EKSPER DERNEK NO" su beyan ile alınacak; yoksa "YOK" yazılacak

## ŞUBE İÇİN (her şube için ayrı doldurulacak)

BAŞLIK	AÇIKLAMA
Şube Adresi	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak
Şube İlçe	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak (Standart girilecek)
Şube İl	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak (Standart girilecek)
Şube Telefon No	İlkodu-Telefon No

## TÜZEL KİŞİLERDE, EKSPER OLMAYAN ORTAK İÇİN ELEKTRONİK ORTAMDA ALINACAK KİŞİSEL BİLGİLER

EK 7

## BAŞLIK

## AÇIKLAMA

GERÇEK KİŞİ ORTAKLAR İÇİN (herbiri için ayrı doldurulacak)

Adı ve Soyadı	Yukuatlı nüfus cüzdanından alınacak
Kızık Soyadı (varsa)	(Bayanlar için) Yukuatlı nüfus cüzdanından alınacak
Cinsiyet	Yukuatlı nüfus cüzdanından alınacak "E" veya "K" girilecek
TC Kimlik No	Yukuatlı nüfus cüzdanından alınacak
Adli Sicil	Arsiv kaydını da içeren adli sicil belgesinde aykır bir hüküm varsa "Y" işareti konulacak
İflas / Konkordato	Konkordato ilan ve iflas etmemiş ise "Y" işareti konulacak
Ortaklık Oranı	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak (yüzde olarak girilecek; tüm ortaklar toplamı %100 olacak)
Ort. Bağlama Tarihi	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak
Ort. Ayrılığ Tarihi	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak (değişiklik olursa güncellemek için)
Taahhütname EK-2	Sigortacılık Kanunu 22/14 md. Taahhütname alınmış ise "Y" işareti konulacak
Bilgi Formu EK-3	Bilgi formunda mevzuata aykır bir hüküm varsa "Y" işareti konulacak

TÜZEL KİŞİ ORTAKLAR İÇİN (herbiri için ayrı doldurulacak)

Tüzel Kişİ Ortak Unvanı	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak
İflas / Konkordato	Konkordato ilan ve iflas etmemiş ise "Y" işareti konulacak
Ortaklık Oranı	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak (yüzde olarak girilecek; tüm ortaklar toplamı %100 olacak)
Ort. Bağlama Tarihi	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak
Ort. Ayrılığ Tarihi	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak (değişiklik olursa güncellemek için)
Taahhütname EK-2	Sigortacılık Kanunu 22/14 md. Taahhütname alınmış ise "Y" işareti konulacak
Bilgi Formu EK-3	Bilgi formunda mevzuata aykır bir hüküm varsa "Y" işareti konulacak

## TÜZEL KİŞİLERDE GÖREVLİ TÜM TÜMEKSPERLER İÇİN ELEKTRONİK ORTAMDA ALINACAK BİLGİLER

(ORTAK, MÜDÜR veya KADROLU herbir EKSPER için ayrı doldurulacak)

EK 8

## BAŞLIK

## AÇIKLAMA

Her ekspert için ayrı doldurulacak

Görevi	Pozisyonuna göre "MÜDÜR", "ORTAK" veya "KADROLU" şeklinde girilecek
Görev Yeri	Çalışma yerine göre "MERKEZ", "ŞUBE-ŞEHİR (standart)" veya diğerleri için "ŞEHİR (standart)" olarak girilecek

Yalnızca ortak her ekspert için ayrı doldurulacak

Ortaklık Oranı	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak (yüzde olarak girilecek; tüm ortaklar toplamı %100 olacak)
Ort. Bağlama Tarihi	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak
Ort. Ayrılığ Tarihi	Ticaret Sicil Gazetesinden alınacak (değişiklik olursa güncellemek için)

Yalnızca çalışan her ekspert için ayrı doldurulacak

İşe Bağlama Tarihi	Beyan ile alınacak; Değişiklik olursa güncellecek
İşten Ayrılığ Tarihi	Beyan ile alınacak; Değişiklik olursa güncellecek

